



ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΕ Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ., ΔΙΑΥΓΕΙΑ ΚΑΙ
ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
1^η Υ.ΠΕ. ΑΤΤΙΚΗΣ
Γ.Ν.Α. «Ο ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΜΟΣ - ΟΦΘΑΛΜΙΑΤΡΕΙΟ
ΑΘΗΝΩΝ - ΠΟΛΥΚΛΙΝΙΚΗ» Ν.Π.Δ.Δ.
ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ 1: ΟΦΘΑΛΜΙΑΤΡΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΑ: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ
ΤΜΗΜΑ: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ
ΓΡΑΦΕΙΟ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Πληροφορίες: Ε.ΠΑΡΑΣΚΕΥΑ
Ταχ. Δ/ση: ΕΛ. ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ 26
Ταχ. Κώδικας: 106 72
Τηλέφωνο: 213 2052 834
Fax: 213 2052 819
Email: grprom2@ophthalmiatreio.gr

ΑΘΗΝΑ: 8-7-2020
ΑΡ. ΠΡΩΤ : 22001

ΠΡΟΣ: κάθε ενδιαφερόμενο

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ : 12 / 2020

ΘΕΜΑ: «ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΜΕ ΒΑΣΗ ΠΔ146/03 ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΩΝ ΤΟΥ ΟΦΘΑΛΜΙΑΤΡΕΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ ΓΙΑ ΤΑ ΕΤΗ ΧΡΗΣΗΣ 2019 ΚΑΙ 2020 προϋπολογιζόμενης δαπάνης 12. 400 € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής».

ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	Γ.Ν.Α. «Ο ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΜΟΣ - ΟΦΘΑΛΜΙΑΤΡΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ - ΠΟΛΥΚΛΙΝΙΚΗ» Ν.Π.Δ.Δ. ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ 1: ΟΦΘΑΛΜΙΑΤΡΕΙΟ
ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής
ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	Ημερομηνία 21/07/2020 Ημέρα: ΤΡΙΤΗ Ώρα: 12:00 π.μ .
ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	Γ.Ν.Α. «Ο ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΜΟΣ - ΟΦΘΑΛΜΙΑΤΡΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ - ΠΟΛΥΚΛΙΝΙΚΗ» Ν.Π.Δ.Δ. ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ 1: ΟΦΘΑΛΜΙΑΤΡΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ- ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΩΝ	ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ για την παροχή υπηρεσιών σύνταξης οικονομικών καταστάσεων με βάση ΠΔ 146/03 και κατάρτιση

	ισολογισμών για τα έτη 2019 και 2020
Κωδικός Αριθμού Εξόδου (ΚΑΕ)	0419α
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	Τακτικός Προϋπολογισμός
ΚΩΔΙΚΟΣ CPV	79211000-6
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ	12.400,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%
ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	2 ΕΤΗ

Το Νοσοκομείο Γ.Ν.Α. «Ο ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΜΟΣ-ΟΦΘΑΛΜΙΑΤΡΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ-ΠΟΛΥΚΛΙΝΙΚΗ»
ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ 1: ΟΦΘΑΛΜΙΑΤΡΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

- 1.1. Του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (Φ.Ε.Κ. 147 Α'/2016)
- 1.2. Του Ν. 3580/2007(Φ.Ε.Κ. 134/Α/2007) «περί προμηθειών Φορέων εποπτευομένων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και άλλες διατάξεις»,
- 1.3. Του Ν. 4052/1-03-2012
- 1.4. Τις διατάξεις του Π. . 113/2010 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (Φ.Ε.Κ. 194 Α'/2010), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- 1.5. Του Π. . 80/16 (ΦΕΚ 145 Α/5-8-16) περί «Ανάληψης υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
- 1.6. Του Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 143 Α'/2014), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- 1.7. Του Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 112 Α'/2010), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει .
- 1.8. Την αρ: 94064/ 1-10-12 (ΑΔΑ: Β43ΞΘ-ΠΓΖ) Εγκύκλιο του Υπουργείου Υγείας με την οποία παρέχεται η δυνατότητα στις Δημόσιες μονάδες υγείας, που δεν έχουν το κατάλληλο επιστημονικό προσωπικό να αναθέτουν σε εξωτερικούς αναδόχους την Λογιστική Υποστήριξη του Νοσοκομείου και ειδικότερα:
 - α) την εφαρμογή του Π.Δ 146/2003 για την Δημόσια Μονάδα Υγείας.
 - β) την εφαρμογή της Αναλυτικής Λογιστικής σύμφωνα με τις απαιτήσεις του σχεδίου της Γενικής-Αναλυτικής και Κοστολογικής Οργάνωσης
 - γ) την κατάρτιση των ετήσιων λογιστικών καταστάσεων σύμφωνα με το ΠΔ 146/2003 καθώς και με τα Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Πληροφόρησης.

- δ) ο έλεγχος του Μητρώου Παγίων και η τροποποίηση του εφόσον κριθεί απαραίτητο
 ε) την θεωρητική και πρακτική εκπαίδευση του Προσωπικού του Νοσοκομείου.

1.9 Της υπ' αριθμ. Β2α/οικ. 70504/2019 (ΦΕΚ Β' 3815/15-10-19) Υπουργικής Απόφασης με θέμα «Καθορισμός προϋποθέσεων ανάθεσης της εφαρμογής διπλογραφικού συστήματος Γενικής – Αναλυτικής Λογιστικής και κοστολόγησης στις Δημόσιες Μονάδες Υγείας».

2 Τις Αποφάσεις:

Την από 13371 /29-04-2020 Απόφαση του Διοικητή του Νοσοκομείου, σχετικά με την έγκριση σκοπιμότητας δαπάνης και διενέργειας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την παροχή υπηρεσιών σύνταξης οικονομικών καταστάσεων με βάση ΠΔ 146/03 και κατάρτιση ισολογισμών για τα έτη 2019 και 2020, κόστους 12.400 € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24% (ΑΔΑ: ΩΟΚ94690ΩΕ-8ΑΞ)

- 3.1 Την απόφαση της 1^{ης} Υ.Π.Ε με αριθμ.πρωτ. 28510/29-6-2020 η οποία εγκρίνει την απόφαση 13371/29-04-2020 του Διοικητή μετά την Απόφαση του Δ.Σ με Α.Δ.Α(Ψ90Β4690Ω-ΧΣΒ)

Επιθυμεί να αναθέσει την **παροχή υπηρεσιών σύνταξης οικονομικών καταστάσεων με βάση ΠΔ 146/03 και κατάρτιση ισολογισμών για τα έτη 2019 και 2020**, μετά τη λήψη κλειστών προσφορών, με κριτήριο κατακύρωσης την **πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής, για χρονικό διάστημα (2) δύο ετών**, και για τις υπηρεσίες όπως αυτές αναφέρονται στο ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β' της παρούσης και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής.

3. ΤΟΠΟΣ – ΧΡΟΝΟΣ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ & ΩΡΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΟΦΘΑΛΜΙΑΤΡΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ - Γραφείο Πρωτοκόλλου (ΒΗΣΣΑΡΙΩΝΟΣ 9 – 1 ^{ος} όροφος)	20-7-2020 ΗΜΕΡΑ ΔΕΥΤΕΡΑ ΩΡΑ 14.00	ΟΦΘΑΛΜΙΑΤΡΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ - Γραφείο Προμηθειών (ΒΗΣΣΑΡΙΩΝΟΣ 9 – 1 ^{ος} όροφος)	21-7-2018 ΗΜΕΡΑ ΤΡΙΤΗ ΩΡΑ 12.00

Οι προσφορές κατατίθενται μέχρι την προηγούμενη εργάσιμη της παραπάνω ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού 20- 7-2020 και έως τις 14:00.

Όσες προσφορές υποβάλλονται ή περιέρχονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο εκπρόθεσμα, θα επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν.

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται Δημόσια, όπως περιγράφεται στο ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α', άρθρο 2.

Κατά τη διενέργεια του διαγωνισμού δικαιούνται να παρίστανται οι προσφέροντες στο διαγωνισμό ή οι νόμιμοι εκπρόσωποι αυτών, που απαραίτητα θα πρέπει να έχουν νόμιμο παραστατικό εκπροσώπησης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α' - ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1 ΑΡΘΡΟ 1. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1.1 Επί ποινή απόρριψης, οι προσφορές υποβάλλονται ή αποστέλλονται από τους ενδιαφερόμενους, στην Ελληνική γλώσσα, μέσα σε καλά σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος θα φέρει τις κάτωθι ενδείξεις:

1. Τη λέξη προσφορά
2. Τον πλήρη τίτλο του Ιδρύματος: Γ.Ν.Α. «Ο ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΜΟΣ - ΟΦΘΑΛΜΙΑΤΡΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ - ΠΟΛΥΚΛΙΝΙΚΗ» Ν.Π.Δ.Δ. ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ 1: ΟΦΘΑΛΜΙΑΤΡΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ
3. Το αντικείμενο του διαγωνισμού
4. Την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
5. Τα στοιχεία του αποστολέα

1.2 Μέσα στον κλειστό κυρίως φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται:

Κλειστός υποφάκελος με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», στον οποίο τοποθετούνται,

Α. Οι προσφερόμενες υπηρεσίες που ζητούνται και αναφέρονται στο ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β' όπου εμφανίζονται σε μορφή Φύλλου Συμμόρφωσης στο οποίο θα συμπληρωθεί η στήλη με την αποδοχή των όρων και την παραπομπή στο αντίστοιχο σημείο της προσφοράς.

Β. επί ποινή απόρριψης, ΣΕ ΔΥΟ ΑΝΤΙΤΥΠΑ (ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ ΚΑΙ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ), τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς.

Διευκρινίζεται ότι: Οι προτάσεις των προσφερόντων θα αξιολογηθούν από την ορισθείσα Επιτροπή του Διαγωνισμού με βασικό κριτήριο το επιτόκιο του ταμειακού υπολοίπου καθώς και τις άλλες παροχές.

Γ. Παραστατικό εκπροσώπησης, εφόσον οι προσφέροντες συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους.

Δ. Να ορίζεται ο χρόνος ισχύος προσφοράς ο οποίος δεν μπορεί να είναι μικρότερος από εκατό είκοσι (120) ημέρες προσημετρούμενες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.

1.3 Μετά την κατάθεση της προσφοράς δε γίνεται αποδεκτή, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση ή απόκρουση όρου της πρόσκλησης.

1.4 Διευκρινίσεις που δίνονται από τους προσφέροντες οποτεδήποτε μετά τη λήξη του χρόνου κατάθεσης των προσφορών τις δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Διευκρινίσεις δίδονται μόνο όταν ζητούνται από συλλογικό όργανο, είτε ενώπιον του είτε ύστερα από έγγραφο τις Υπηρεσίας μετά από σχετική γνωμοδότηση του συλλογικού οργάνου.

Σημειώνεται ότι, από τις διευκρινίσεις που δίδονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

1.5 Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της πρόσκλησης και η κατάθεση προσφοράς από μόνη της δηλώνει ότι οι όροι γίνονται αποδεκτοί.

1.6 Για ότι δεν προβλέπεται από την παρούσα πρόσκληση, ισχύουν οι διατάξεις του Δημοσίου, όπως ισχύουν κάθε φορά.

ΑΡΘΡΟ 2: ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ-ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Το αρμόδιο όργανο προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην παρούσα πρόσκληση.

Η αποσφράγιση διενεργείται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

Η διαδικασία αποσφράγισης και αξιολόγησης προσφορών έχει ως εξής:

- Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς καθώς και ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς μμονογράφονται από το αρμόδιο όργανο όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται ανά φύλλο.
- Το αρμόδιο όργανο καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε Πρακτικό, το οποίο υπογράφεται επίσης από τα μέλη του οργάνου. Το αρμόδιο όργανο μπορεί κατά τη διάρκεια του σταδίου αυτού να ζητήσει διευκρινήσεις από τους διαγωνιζομένους επί των υποβληθέντων στοιχείων.
- Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες .

Η αναθέτουσα αρχή μετά από σχετική γνωμοδότηση της επιτροπής αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού διατηρεί το δικαίωμα:

- Να αποφασίσει τη ματαίωση, ακύρωση ή διακοπή του διαγωνισμού μετά από αιτιολογημένη απόφασή της
- Να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και την επανάληψη του με τροποποίηση ή μη των όρων και των προδιαγραφών της πρόσκλησης

ΑΡΘΡΟ 3: ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη σε κάθε μία ή περισσότερες από τις κάτωθι περιπτώσεις:

1. Προσφορά που ορίζει μικρότερο από το ζητούμενο χρόνο ισχύος.
2. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση.
3. Προσφορά που παρουσιάζει αποκλίσεις από απαράβατους όρους της πρόσκλησης
4. Για οποιονδήποτε άλλο τυχόν λόγο που απορρέει από την παρούσα πρόσκλησης

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β' - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΟΡΟΙ

Α/Α	ΟΡΟΙ -ΣΤΟΙΧΕΙΑ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Το άνοιγμα όλων των λογαριασμών που απαιτούνται για την πλήρη εφαρμογή και την ενημέρωση των λογαριασμών με τα δεδομένα της απογραφής έναρξης		
2	Την εκτέλεση όλων των ενεργειών που απαιτούνται για την ενημέρωση και λειτουργία της γενικής λογιστικής, της αναλυτικής λογιστικής και του δημόσιου λογιστικού		
3	Την επίβλεψη και τον έλεγχο της σωστής λογιστικής απεικόνισης των λογιστικών γεγονότων που αφορούν τον φορέα, με βάση την Δημόσια λογιστική, την Γενική και Αναλυτική Λογιστική και τα διεθνή λογιστικά πρότυπα.		
4	Την σύνταξη και έκδοση περιοδικών και ετήσιων καταστάσεων, σύμφωνα με τις διατάξεις του π.δ. 146/2003 αλλά και την κείμενη νομοθεσία.		
5	Την οργάνωση και επίβλεψη της απογραφής τέλους χρήσεως, την ενημέρωση των λογιστικών βιβλίων για τα αποτελέσματα της απογραφής τέλους χρήσεως..		
6	Την σύνταξη και υποβολή μηνιαίων οριστικοποιημένων ισοζυγίων του κυκλώματος της Γενικής Λογιστικής (ομάδες 1-8 του π.δ. 146/2003), της Αναλυτικής Λογιστικής (ομάδα 9 του π.δ. 146/2003) και λογαριασμών τάξεως (ομάδα 10 του π.δ. 146/2003). Επίσης την συμφωνία των υποσυστημάτων (διαχειρίσεις φαρμακείου, υλικών, παγίων, προμηθευτών, εσόδων κ.λπ.) με τα παραπάνω τρία (3) λογιστικά κυκλώματα.		
7	Την κατάρτιση και υπογραφή από τον κατά το νόμο υπεύθυνο λογιστή, των οικονομικών καταστάσεων τέλους χρήσης σύμφωνα με τα υποδείγματα της παρ. 4.1.100 του π.δ. 146/2003 και τα διεθνή πρότυπα χρηματοοικονομικής αναφοράς.		

8	<p>Την υποβολή αναλυτικής έκθεσης επί των κονδυλίων των οικονομικών καταστάσεων τέλους χρήσης. Στην έκθεση αυτή θα γίνεται αναλυτική παρουσίαση των κονδυλίων του Ισολογισμού και των αποτελεσμάτων χρήσης, για κάθε χρήση. Η παρουσίαση θα συνοδεύεται από επεξηγηματικές πληροφορίες και θα υπάρχει σύγκριση με τις προηγούμενες χρήσεις. Σε ειδικό κεφάλαιο της έκθεσης θα παρουσιάζονται μια σειρά από αριθμοδείκτες (αποδοτικότητα, ρευστότητας κ.λπ.) με αντίστοιχα συγκριτικά στοιχεία των προηγούμενων χρήσεων. Οι αριθμοδείκτες θα αφορούν τόσο την νοσηλευτική κίνηση όσο και τα οικονομικά μεγέθη της μονάδας υγείας. Στο τέλος της έκθεσης θα παρουσιάζονται οι προτάσεις και τα συμπεράσματα σχετικά με την βελτίωση της λειτουργίας της μονάδας υγείας.</p>		
9	<p>Την παροχή συμβουλών στα στελέχη και στη Διοίκηση της Δημόσιας Μονάδας Υγείας, για την υποστήριξη του συστήματος και την επίλυση προβλημάτων οικονομικής φύσης.</p>		
10	<p>Την εκπόνηση κοστολογικής μελέτης και την υποστήριξη της εφαρμογής της αναλυτικής λογιστικής της εκμεταλλεύσεως (ομάδα 9 του π.δ. 146/2003). Ο προσδιορισμός των (κύριων και βοηθητικών) κέντρων κόστους, ο προσδιορισμός των φορέων κόστους (DRGs), η κατηγοριοποίηση των στοιχείων του κόστους σε άμεσα και έμμεσα, σταθερό και μεταβλητό, η ανάπτυξη των βάσεων μερισμού και επαναμερισμού των στοιχείων του κόστους στα κέντρα και στους φορείς κόστους, η ανάπτυξη των διαδικασιών που θα διευκολύνουν την λειτουργία της και η προσαρμογή των λογαριασμών της ομάδας (9) του π.δ. 146/2003 ώστε να ικανοποιούνται οι πληροφοριακές απαιτήσεις της Δημόσιας Μονάδας Υγείας και το σύστημα κοστολόγησης DRG, περιλαμβάνονται στην εφαρμογή της Αναλυτικής Λογιστικής - Κοστολόγησης.</p>		

11	<p>Την εκπαίδευση του προσωπικού στα εξειδικευμένα θέματα που απαιτούν οι ανάγκες κατά τμήμα και την πρακτική επιμόρφωση κάθε χρήστη στην καθημερινή ενασχόληση του με το αντικείμενο, με την μετάδοση εμπειρίας.</p> <p>Οι λοιπές εργασίες (ηλεκτρονική υποβολή στο taxis των προβλεπόμενων δηλώσεων, υποβολή στοιχείων προς το Γ.Λ.Κ., την ΕΛΣΤΑΤ, το Ελεγκτικό Συνέδριο, την ΥΠΕ και το Υπουργείο Υγείας καθώς και η συμπλήρωση των οικονομικών πινάκων του πληροφοριακού συστήματος του Υπουργείου Υγείας (B.I)) θα επιτελούνται από το υπάρχον προσωπικό του Νοσοκομείου</p>		
Ο ανάδοχος, στον οποίο θα ανατεθεί από το Νοσοκομείο το έργο, θα πρέπει να πληροί τις παρακάτω προϋποθέσεις:			
1	<p>α) Να έχει αποδεδειγμένα εμπειρία σε τήρηση λογιστικών βιβλίων σε Ν.Π.Δ.Δ., που εφαρμόζει υποχρεωτικά διπλογραφική λογιστική ή σε Ανώνυμες Εταιρείες ή σε Εταιρείες Περιορισμένης Ευθύνης. Ειδικότερα, θα συνεκτιμηθεί η αποδεδειγμένη τριετή εμπειρία σε εφαρμογή του π.δ. 146/2003 σε Δημόσιες Μονάδες Υγείας ενώ θα αξιολογηθεί θετικά η προηγούμενη εμπειρία του σε εφαρμογή των: π.δ. 205/1998 (Κλαδικό Λογιστικό Σχέδιο των Ν.Π.Δ.Δ.) και π.δ. 315/1999 (Κλαδικό Λογιστικό Σχέδιο των Ο.Τ.Α.).</p>		
2	<p>β) Ως εμπειρία εννοείται η εμπειρία της εταιρείας ή του φυσικού προσώπου, που θα είναι επικεφαλής της προτεινόμενης από τον ανάδοχο ομάδας, για την υλοποίηση του έργου στην Δημόσια Μονάδα Υγείας και ειδικότερα η υπογραφή απ' αυτόν τουλάχιστον τριών ισολογισμών, τα τελευταία τρία χρόνια πριν από την προκήρυξη του διαγωνισμού. Σε περίπτωση που αυτό το πρόσωπο, για οποιονδήποτε λόγο, αποχωρήσει από την ομάδα, θα πρέπει να αντικατασταθεί εντός δέκα ημερών από άλλο πρόσωπο, που να κατέχει τα σχετικά προσόντα που απαιτούνται.</p>		
3	<p>γ) Το φυσικό πρόσωπο που τεκμηριώνει την εμπειρία του αναδόχου, να είναι κάτοχος άδειας λογιστή-φοροτέχνη Α' τάξεως. Τα υπόλοιπα φυσικά πρόσωπα που θα πλαισιώνουν την ομάδα του αναδόχου ως βοηθοί, θα πρέπει να είναι κάτοχοι αδειας λογιστή – φοροτέχνη τουλάχιστον Β' ή Γ' τάξεως ανάλογα με την περίπτωση.</p>		

4	δ) Στην ομάδα έργου του αναδόχου θα περιλαμβάνεται υποχρεωτικά και ένας (1) Αναλυτής - Προγραμματιστής πτυχιούχος Α.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι., με αποδεδειγμένη τριετή επαγγελματική εμπειρία στην εκπόνηση και στην εφαρμογή προγραμμάτων μηχανογραφικής τήρησης βιβλίων, είτε τρίτης κατηγορίας του Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων είτε των π.δ. 146/2003, 205/1998 315/1999 (Κλαδικό Λογιστικό Σχέδιο των Ο.Τ.Α.).		
---	---	--	--

**Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ
ΓΝΑ «Ο ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΜΟΣ-
ΟΦΘΑΛΜΙΑΤΡΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ-ΠΟΛΥΚΛΙΝΙΚΗ»**

ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ ΓΡΗΓΟΡΟΠΟΥΛΟΣ